

<p>r</p> <p>DECISIONE – PROG. N°26/2024</p> <p>Approvata il 12/11/ 2024</p> <p><b>Copia</b></p>	<p><b>ASP AZALEA</b></p> <p><b>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</b></p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p><b>Amministratore Unico</b></p>
<p><b>OGGETTO: approvazione del piano triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 (art. 37 D. Lgs. n° 36/2023).</b></p>	

L'anno 2024, il giorno 12 novembre, alle ore 10.00, si presenta l'Amministratore Unico di ASP Azalea, nominato con deliberazione dell'Assemblea dei Soci n° 8 del 29 ottobre 2020, nella persona del Signor Francesco Botteri per la decisione inerente l'oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il dipendente Mauro Pisani, Direttore di ASP Azalea.

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

RICHIAMATA la propria Decisione n° 15 del 29/4/2024, con la quale è stata approvata la proposta di Piano programmatico e bilancio pluriennale di previsione triennio 2024-2026, approvata dall'Assemblea dei soci con deliberazione n° 2 del 31/5/2024;

RICHIAMATO l'art. 37 del D. Lgs. n° 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che prevede che le amministrazioni adottano il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio, contenente gli acquisti il cui valore stimato sia pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) dello stesso codice (140.000 euro);

CONSIDERATO che il programma e i relativi aggiornamenti devono essere pubblicati sul sito istituzionale e nella BDNCP;

VISTO l'Allegato I.5 del Codice, che approva gli schemi tipo della suddetta programmazione e che prevede:

- a) art. 6, comma 2: le schede che costituiscono il piano:
  - G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - H: elenco degli acquisti con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
  - I: elenco degli acquisti presenti nella programmazione precedente e non riproposti per motivi diversi dall'avvenuto avvio della procedura di affidamento;
- b) art. 6, comma 8: per ogni singolo acquisto è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento;
- c) art. 6, comma 12: le acquisizioni d'importo stimato superiore a un milione di euro è comunicato dall'amministrazione, entro il mese di ottobre, al tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, c. 2 del D.L. n° 66/2014, conv. In L. n° 89/2014;
- d) art. 7, comma 1: non è riproposto nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento;
- e) art. 7, comma 5: la comunicazione al tavolo tecnico dei soggetti aggregatori avviene mediante la trasmissione al portale dei soggetti aggregatori nell'ambito del sito acquisti in rete del MEF, anche tramite i sistemi informatizzati regionali;
- f) art. 7, comma 6: la programmazione viene approvata entro novanta giorni dalla data di decorrenza del bilancio;
- g) art. 7, comma 8: i programmi triennali sono modificabili nel corso dell'anno;
- h) art. 7, comma 9: un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati

quando necessari per eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;

i) art. 7, comma 10: le modifiche al programma sono pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante e ne è data comunicazione alla BDNCP;

RICHIAMATE le proprie precedenti Decisioni n° 11/2023, n° 20/2023 e n° 27/2023, rispettivamente di adozione e di aggiornamento del piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 ex art. 21 D. Lgs. N° 50/2016;

RILEVATO che gli interventi previsti nella precedente programmazione vengono riassunti nella presente tabella, valutando lo stato del relativo procedimento:

	<i>CUI</i>		<i>Descrizione dell'acquisto</i>	<i>Note</i>
1	F91094630331202300001	Forniture	Lavaggio indumenti ospiti e noleggio divise dipendenti	Affidato fino al 30/09/2025
2	S91094630331202300002	Servizi	Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari	Affidato fino al 30/06/2027
3	S91094630331202300003	Servizi	Gestione servizio tutela minori e servizi complementari	Affidato
4	S91094630331202300004	Servizi	Mutuo ristrutturazione CRA Albesani Corpo B (€ 3.000.000,00)	Non viene riproposto (intervento non previsto nel programma triennale lavori)
5	S91094630331202300005	Servizi	Mutuo efficientamento energetico Albesani (€ 700.000,00)	Non viene riproposto (intervento non previsto nel programma triennale lavori)
6	S91094630331202300006	Servizi	Mutuo rifacimento climatizzazione uffici Albesani (€ 147.000,00)	Non viene riproposto (intervento non previsto nel programma triennale lavori)
7	S91094630331202300007	Servizi	Gestione e manutenzione impianti termici	Affidato fino 30/11/2024
8	S91094630331202300008	Servizi	Manutenzioni elettriche, idrauliche, antincendio	Affidato fino 30/11/2024
9	S91094630331202300009	Servizi	Gestione servizio accoglienza residenziale minori e madri con minori	Da riproporre
10	S91094630331202300010	Servizi	Gestione appalto/concessione comunità residenziale minori	Non viene riproposto (l'ente proprietario della struttura non intende dare avvio al progetto)
11	S91094630331202300011	Servizi	Servizio di trasporto sociale per persone fragili e disabili (fondi PNRR)	Procedimento avviato
12	S91094630331202300012	Servizi	Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (fondi PNRR)	Procedimento avviato
13	S91094630331202300013	Servizi	Gestione servizio energia	Da riproporre
14	S91094630331202300014	Servizi	Mutuo lavori per conseguimento CPI sede Andreoli	Non viene riproposto perché sotto la soglia art. 50, c. 1, lett. b
15	S91094630331202300015	Servizi	Nuova cabina elettrica Albesani + gruppo elettrogeno	Da riproporre

VISTE le schede allegate, predisposte dal referente del programma secondo lo schema del richiamato Allegato I.5 del D. Lgs. N° 36/2023:

- SCHEDA G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- SCHEDA H: elenco degli acquisti con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- SCHEDA I: elenco degli acquisti presenti nella programmazione precedente e non riproposti per motivi diversi dall'avvenuto avvio della procedura di affidamento;

SOTTOLINEATO che nelle schede non viene indicato il nominativo del RUP in quanto trattasi di provvedimento di natura gestionale che verrà adottato successivamente dal Direttore, come previsto nel Regolamento di organizzazione aziendale;

RICHIAMATO l'art. 37, comma 4 del D. Lgs. N° 36/2023 in merito agli obblighi di pubblicazione;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza,

**DECIDE**

- 1) Di approvare il Piano triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. N° 36/2023, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e composto dalle seguenti schede:
  - SCHEDA G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - SCHEDA H: elenco degli acquisti con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
  - SCHEDA I: elenco degli acquisti presenti nella programmazione precedente e non riproposti per motivi diversi dall'avvenuto avvio della procedura di affidamento;
- 2) Di dare atto che la nomina dei RUP avverrà successivamente con provvedimento del Direttore, come previsto dal Regolamento di organizzazione aziendale;
- 3) Di pubblicare il piano come previsto dall'art. 37, comma 4 del D. Lgs. N° 36/2023.

=====

Di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario  
(F.to Mauro Pisani)

L'Amministratore Unico  
(F.to Francesco Botteri)



## **ASP AZALEA**

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Sede legale 29015 Castel San Giovanni – Corso Matteotti, 124  
Partita IVA 01538050335 – Codice Fiscale 91094630331

### **PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI FORNITURE E SERVIZI ANNI 2024/2026**

(ART. 37 COMMA 6 D.LGS. 36/2023)

Allegato alla Decisione dell'Amministratore Unico n° 26/2024

SCHEDA G: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SCHEDA H: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

SCHEDA I: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE ASP AZALEA**  
**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo		885.000,00	940.000,00	1.825.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				
Stanziamenti di bilancio	1.000.000,00	1.561.000,00	1.464.000,00	4.025.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990 n. 403				
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 202 D.Lgs 36/2023				
Altro (finanziamenti pubblici)	364.000,00		7.295.000,00	<b>7.659.000,00</b>
<b>TOTALI</b>	<b>1.364.000,00</b>	<b>2.446.000,00</b>	<b>9.699.000,00</b>	<b>13.509.000,00</b>

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma



=====

N.B. Le acquisizioni di forniture e servizi rientranti nel quadro economico di opere pubbliche previste nel Programma triennale dei Lavori Pubblici non sono computate ai fini della quantificazione delle risorse complessive del Programma.

**Note**

- (1) Numero intervento+cfamministrazione+primaannualitàdelprimoprogrammanelqualel'immobileèstatoinserito+progressivodi5cifredellaprimaannualitàdelprimoprogramma
- (2) Indica il CUP (cfr articolo 6 comma4)
- (3) Completare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "CodiceCUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la descrizione di cui all'art.3 comma1 lettera qq del D.Lgs 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale deve essere rispettata la coerenza per le prime due cifre con il settore: F=CPV<45o48; S=CPV>48
- (6) Indicalivellodiprioritàdicuiall'articolo6commi10e11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5 ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportarel'importodelcapitaleprivatocomequotapartedell'importocomplessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr.articolo8)
- (11) Indicase'l'acquistoèstatoaggiuntooèstatomodificatoaseguitodimodificaincorsod'annoaisensidell'articolo7commi8e9Talecampocomelarelativonotaetabellacompaionosoloincasodimodificadelprogramma

**Tabella B.1**

- 1. Priorità massima
- 2. Priorità media
- 3. Priorità minima

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE ASP AZALEA**

**Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITA'	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON E' RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H del precedente programma	Testo
S91094630331202300010		Gestione appalto/ concessione comunità residenziale minori		2	Cancellazione. L'ente proprietario della struttura non intende dare avvio al progetto

(1) breve descrizione dei motivi



Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, lì 12/11/2024

Il Segretario